

LEONARD HESS DESIGN

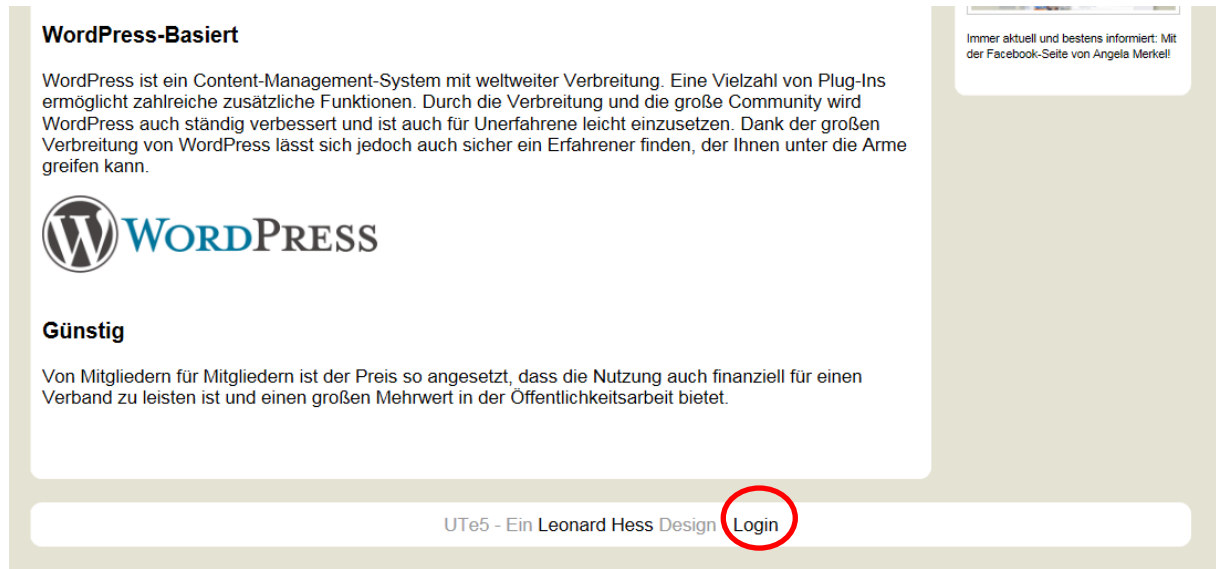
UTe - Dokumentation

Ein kurzes How-To

Leonard Hess

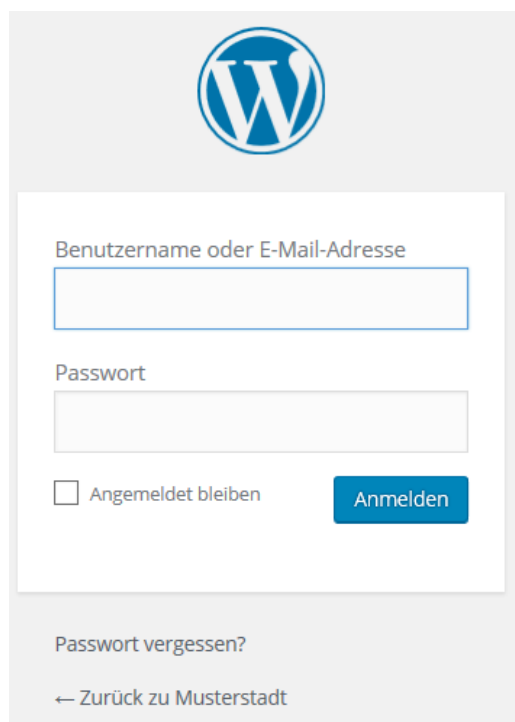
Einloggen

Unten auf der Website, im Footer, finden sie eine Schaltfläche namens einloggen.



The screenshot shows a website footer with a light beige background. On the left, there is a section titled "WordPress-Basiert" with a paragraph of text about WordPress. Below this is the WordPress logo. To the right, there is a small white box with the text "Immer aktuell und bestens informiert: Mit der Facebook-Seite von Angela Merkel!". At the bottom center, there is a white bar containing the text "UTe5 - Ein Leonard Hess Design" and a "Login" button, which is circled in red.

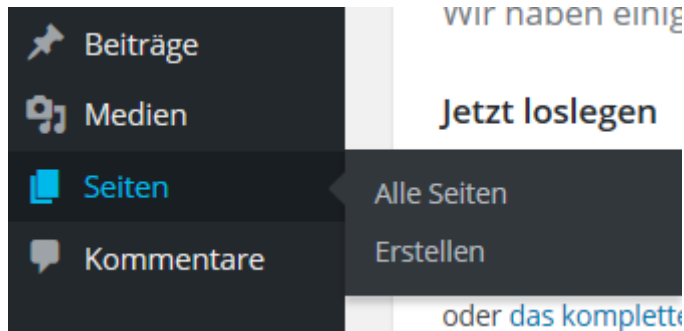
Dieser Link führt sie zum Backend, in dem sie die Inhalte der Website bearbeiten können. Allerdings finden sie dort erst folgende Schaltfläche, um sich einzuloggen. Dort können Sie ihre Zugangsdaten eingeben.



The screenshot shows the WordPress login form. At the top is the WordPress logo. Below it is a white box containing the following elements: a text input field labeled "Benutzername oder E-Mail-Adresse", a text input field labeled "Passwort", a checkbox labeled "Angemeldet bleiben", and a blue button labeled "Anmelden". Below the white box, there is a link "Passwort vergessen?" and a link "← Zurück zu Musterstadt".

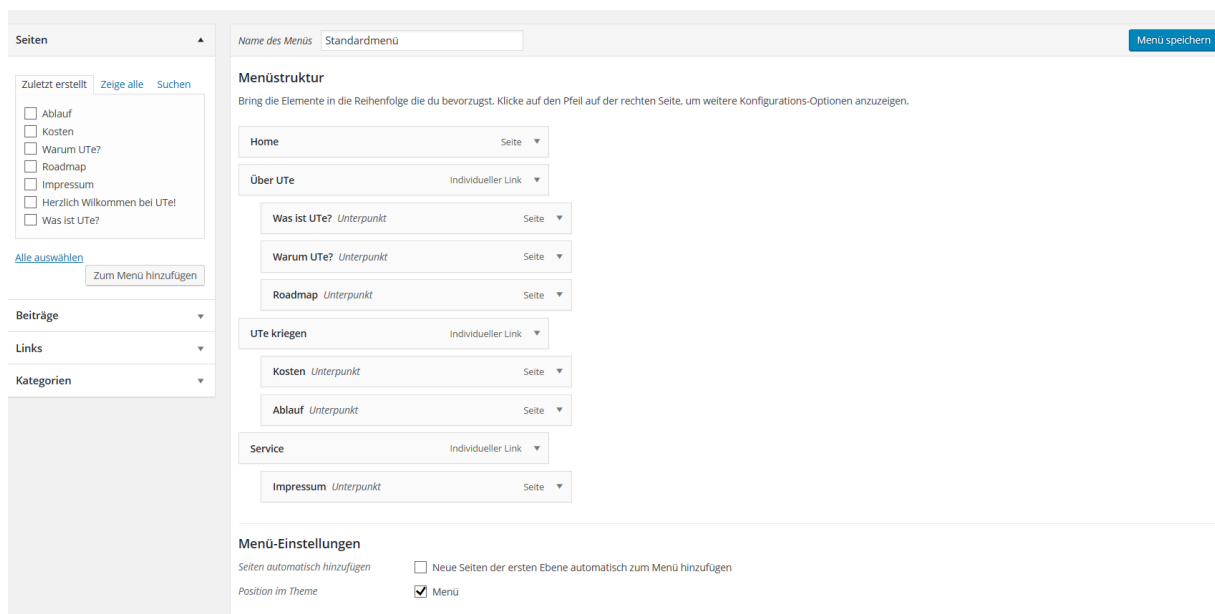
Eine neue Seite anlegen

Links sehen sie das Menü, nachdem sie sich eingeloggt haben. Unter dem Punkt „Seiten“ können Sie sich die bereits existierenden Seiten ansehen, oder eine neue erstellen.

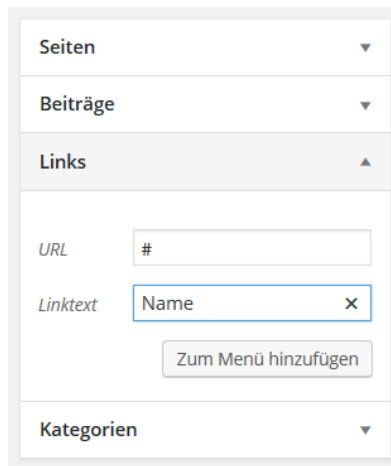


Die neue Seite ins Menü einfügen

Unter „Design“ links finden sie die Schaltfläche Menü, dort können sie die neue Seite ins Menü einfügen. Sie markieren sie links und klicken auf „Zum Menü hinzufügen“. Per Drag and Drop können sie die Reihenfolge ändern und Menüpunkte zu Haupt- und Unterpunkten machen. Beachten Sie, dass sie für dieses Theme genau 4 Hauptpunkte brauchen, da das Template genau dafür ausgelegt ist.



Einen Link/Einen Punkt ohne eigene Seite einfügen

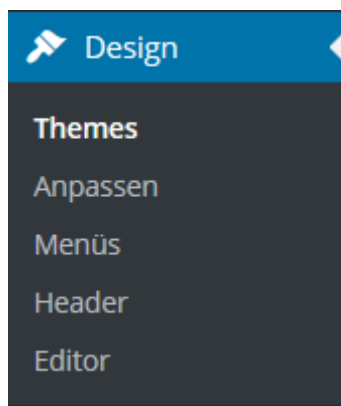


The screenshot shows a sidebar menu with the following items: 'Seiten', 'Beiträge', 'Links' (highlighted), and 'Kategorien'. The 'Links' section is expanded, showing a form with the following fields: 'URL' with the value '#', 'Linktext' with the value 'Name', and a 'Zum Menü hinzufügen' button.

Wenn sie einen Link einfügen möchten, beispielsweise zu ihrem Kreisverband, Partnerverband oder ihrem momentanen Kandidaten, können sie hier Adresse und Namen eintragen. Brauchen Sie einfach nur einen Menüpunkt, können Sie hier einen # eingeben, und unter Linktext den Punktnamen.

Das Headerbild ändern

Wenn sie das Headerbild ändern wollen, klicken sie unter Design auf Header



Dort können Sie das gewünschte Bild einfügen. Beachten Sie jedoch , dass das Bild mindestens 1920 Pixel breit und mindestens 400 Pixel sein muss.